

PROHLÁŠENÍ O OCHRANĚ ÚDAJŮ ZAMĚŠTNANCŮ

1. ÚVOD

Toto Prohlášení o ochraně údajů se vztahuje na zpracování všech osobních údajů v oblasti zaměstnávání společností PRIMAGAS s.r.o. se sídlem na adrese Praha 4, Na Pankráci 30, PSČ 14000, IČ: 47118008 (dále označována jako „Naše společnost“ nebo my) Pro účely tohoto prohlášení se za zaměstnance považují zaměstnanci, dočasní pracovníci pod přímou kontrolou Naší společnosti (např. praktikanti), bývalí zaměstnanci, stávající a bývalí členové statutárního nebo jiného orgánu Naší společnosti („zaměstnanci“).

Naše společnost je správcem osobních údajů zaměstnanců. V tomto prohlášení je uvedeno, kdo jsme a pro jaké účely zpracováváme Vaše osobní údaje a jiné informace o Vás. V případě, že budete mít dotazy, můžete využít kontaktů na konci tohoto prohlášení.

Toto prohlášení o ochraně údajů je účinné od 25. 5. 2018. Poslední úpravy byly provedeny dne 27. 12. 2019. Toto prohlášení se může průběžně měnit v čase a jeho aktuální verze je vždy zveřejněna na naší webové stránce. Budou-li v průběhu Vašeho pracovního poměru provedeny významné změny, budeme Vás o tom aktivně informovat.

2. PRO JAKÉ ÚČELY ZPRACOVÁVÁME VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE?

Naše společnost bude zpracovávat Vaše osobní údaje pro účely plnění Vaší pracovní smlouvy. Toto zpracování bude probíhat na základě jednoho z následujících účelů:

A. Řízení lidských zdrojů, personální management a zpracování mezd

Vaše osobní údaje zpracováváme pro účely řízení lidských zdrojů a personálního managementu a za účelem správy Vaší osobní složky. To zahrnuje zpracování Vašich osobních údajů pro účely vyhodnocování Vašich pracovních výkonů, přeřazení, dovolených a jiných absencí, stanovení důchodových nároků, cestovních a jiných náhrad a naší komunikace s Vámi. Zpracování může také probíhat na základě platných právních předpisů. Jedná se například o identifikaci zaměstnanců, předcházení podvodům, interní kontroly a zajištění bezpečnosti společnosti. Zpracováváme Vaše údaje také proto, abychom Vás mohli zvát na Námí organizované akce. Jste-li zahraničním pracovníkem, budeme Vaše osobní údaje zpracovávat také pro účely plnění daňových povinností. Dále Vaše osobní údaje zpracováváme za účelem zpracování mezd. Provádíme zpracování za účelem úhrad Vaší mzdy, evidujeme Vaši pracovní dobu a přesčasy, bonusy a jiné náhrady nebo benefity. Pokud máte auto v leasingu, zpracováváme Vaše osobní údaje pro účely související s plněním leasingové smlouvy a užívání auta v leasingu.

Za tímto účelem

- zpracováváme Vaše osobní údaje při plnění pracovní smlouvy, kterou jsme s Vámi uzavřeli, a při plnění zákonných povinností,
- zpracováváme informace: Vaše kontaktní údaje, datum narození, pohlaví, osobní stav, národnost, fotografie, rodné číslo, členství v odborové organizaci, informace získané v rámci náboru (jako je pracovní historie či podrobnosti o vzdělání), údaje o pracovní pozici, údaje o pracovním povolení, podmínky pracovní smlouvy, údaje pro daňové účely, číslo účtu, odpracované hodiny, údaje z osobní složky, údaje o pojištění, místo výkonu práce, příjemci dávek a závislé osoby, přístupová hesla a profily, údaje generované v průběhu plnění pracovní smlouvy a korespondence s Naší společností zahrnující žádost o pracovní pozici (včetně referencí), informace o absencích a dovolených apod.

B. Výkon obchodních aktivit a interní řízení

V souvislosti s výkonem práce pro Naší společnost budeme zpracovávat Vaše osobní údaje při výkonu a organizaci našich obchodních aktivit. To zahrnuje řízení, plánování práce, zaznamenávání odpracovaných hodin, volba zástupců zaměstnanců Naší společnosti, správu majetku Naší společnosti a hodnot svěřených zaměstnancům. Vaše osobní údaje zpracováváme za účelem interního řízení. Využíváme zařízení pro centrální zpracování, aby byly naše aktivity efektivnější. Provádíme audity, šetření, obchodní kontroly a vedeme a používáme seznamy zaměstnanců. Dále Vaše osobní údaje zpracováváme pro účely archivace a pojištění, právní a obchodní konzultace a pro účely řešení sporů.

Za tímto účelem

- zpracováváme osobní údaje na základě našeho legitimního zájmu, abychom mohli zachovávat a rozvíjet obchodní aktivity,
- zpracováváme informace: Vaše kontaktní údaje, datum narození, pohlaví, údaje o pracovní pozici, odpracované hodiny, pracovní doba, údaje o pojištění, místo výkonu práce, příjemci dávek a závislé osoby a údaje generované v průběhu plnění pracovní smlouvy.

C. Ochrana zdraví, bezpečnost a zajištění integrity

V Naší společnosti si vysoce ceníme zdraví, ochrany, bezpečnosti a integrity. Abychom ochránili naše zaměstnance a zákazníky, zpracováváme Vaše osobní údaje. Provádíme screening a monitorujeme naše zaměstnance před jejich zaměstnáním v Naší společnosti a v jeho průběhu a provádíme ověření Vašeho pracovního zařazení a Vašich přístupových práv. Vaše osobní údaje zpracováváme také pro zajištění ochrany zdraví a bezpečnosti práce a ochrany majetku Naší společnosti a našich zaměstnanců a zákazníků. Naše prostory chráníme také s využitím CCTV kamer, které registrují, co se odehrává v Našich prostorech.

Za tímto účelem

- můžeme Vaše osobní údaje zpracovávat na základě našeho legitimního zájmu za účelem monitorování našich interních procesů a zajištění dodržování zákonů,
- zpracováváme Vaše kontaktní údaje, příslušné údaje z osobní složky, údaje o pojištění, místo výkonu práce a odpovídající zdravotní údaje, které jste nám poskytli.

D. Zajištění bezpečných dodávek Našich produktů

Naše společnost používá ve vozidlech technologie za účelem evidence, kde se nachází Naše kamiony v daném okamžiku pro účely ochrany životního prostředí, zdraví a bezpečnosti, podporu bezpečné jízdy a zajištění správných pracovních podmínek zaměstnanců a pro ochranu majetku (sledování odcizených vozidel a pro zajištění efektivního využívání vozidel) a dále pro úsporné využívání vozidel a snižování emisí CO₂. Toto se týká především výkonu práce řidičů.

Pro tento účel

- Vaše osobní údaje můžeme zpracovat na základě Našeho oprávněného zájmu a kontroly dodržování Našich vnitřních procesů a zajištění ochrany společnosti a prostředí a také ochrany našeho majetku a dodržování právních předpisů (dopravní předpisy a předpisy o ochraně životního prostředí a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví)
- zpracováváme Vaše kontaktní údaje, potřebné údaje z osobního spisu, údaje o pojištění, lokaci, zdravotní údaje, která Vám poskytujete, snímky z CCTV kamer, telematická data včetně údajů o vozidle týkající se trasy, rychlosti, zrychlení, brzdění, zatáčení, fungování vozidla a snímků z kamery ve vozidle zabírající řidiče.

E. Organizační analýzy a rozvoj, výkazy pro vedení, akvizice a prodej

V Naší společnosti zpracováváme Vaše osobní údaje, abychom byli schopni připravovat a podávat zprávy a analýzy vedení Naší společnosti. Provádíme například průzkumy mezi zaměstnanci, abychom se dozvěděli více informací o Vašich názorech. Vaše osobní údaje zpracováváme také pro účely podávání zpráv v souvislosti s fúzem, akvizicemi a prodejem, a to za účelem realizace těchto transakcí.

Za tímto účelem

- zpracováváme osobní údaje na základě našeho legitimního zájmu, abychom mohli zachovávat a rozvíjet obchodní aktivity,
- zpracováváme informace: Vaše kontaktní údaje, datum narození, pohlaví, údaje o pracovní pozici, podmínky pracovní smlouvy, údaje o pojištění, místo výkonu práce, příjemci dávek a závislé osoby a údaje generované v průběhu plnění pracovní smlouvy.

F. Dodržování předpisů

V některých případech zpracováváme Vaše osobní údaje za účelem zajištění dodržování platných právních předpisů, což se vztahuje zejména na plnění povinností při zaměstnávání. Vaše osobní údaje můžeme také zpracovávat v souvislosti s plněním daňových povinností. Na základě zákonů anebo předpisů je někdy potřeba zpřístupnit Vaše osobní údaje správním nebo dozorovým orgánům. V případech vyžadovaných zákonem můžeme zpracovávat údaje o testech na alkohol a návykové látky, v rámci čehož zpracováváme údaje o provedení testu a o jeho pozitivním nebo negativním výsledku.

Za tímto účelem

- zpracováváme tyto osobní údaje k zajištění dodržování platných právních předpisů,
- zpracováváme informace: Vaše kontaktní údaje, datum narození, pohlaví, osobní stav, národnost, fotografie, rodné číslo, číslo OP nebo údaje z pasu, údaje o členství v odborové organizaci, údaje o pracovní pozici, údaje o pracovním povolení, podmínky pracovní smlouvy, údaje o plnění daňových povinností, číslo účtu a místo výkonu práce.

G. Monitorování a kontrola

Kontrolujeme záznamy výkonu práce našich zaměstnanců, abychom ověřili dodržování našich směrnic a předpisů. Monitorujeme také, jak používáte naše síť, systémy a informace za účelem kontroly dodržování našich směrnic (včetně směrnic o ochraně IT). Tyto aktivity provádíme bez ohledu na to, zda pro přístup k informacím, sítím nebo systémům Naší společnosti používáte naše firemní IT zařízení nebo svoje vlastní zařízení.

Existuje-li podezření, že zaměstnanec jedná v rozporu s našimi směrnicemi a předpisy, Naše společnost může zahájit interní šetření a zpracovávat i další osobní údaje. Mohli bychom například zahájit šetření v případě zakázaného převodu obchodního tajemství, důvěrných informací, duševního vlastnictví nebo know-how Naší společnosti, podvodu nebo podezření, že zaměstnanec je šířitelem viru, spamu nebo narušuje naše systémy či síť.

Za tímto účelem

- zpracováváme Vaše osobní údaje na základě našeho legitimního zájmu za účelem monitorování našich interních procesů a zajištění dodržování platných právních předpisů,
- zpracováváme přístupová hesla a profily (firemní ICT systémy), jako je čas a datum Vašeho přihlášení, typ sdílených informací a souborů, vyhledávací dotazy, které jsou zadány, a typ zařízení, které používáte, mobilní číslo Vašeho zařízení, IP adresy, MAC adresy, otevírané dokumenty a délku přístupu k nim, informace o mobilních sítích, Vašem mobilním operačním systému a Vámi používaném mobilním vyhledávači, nastavení Vašich časových zón a údaje o zařízení.
- Vaše osobní údaje pro tento účel neuchováváme, nejsou-li spojeny s porušením směrnic nebo předpisů. V takovém případě Vaše příslušné osobní údaje uchováme, dokud nebude dokončeno odpovídající šetření nebo proces.

H. Ochrana důležitých zájmů zaměstnanců

Vaše osobní údaje zpracováváme také pro účely ochrany Vašich důležitých zájmů, je-li to nezbytné, například pokud vzhledem k Vašemu zdravotnímu stavu je třeba informovat Vaše kolegy či nadřízené.

Za tímto účelem

- zpracováváme Vaše osobní údaje, abychom chránili Vaše důležité zájmy, a Vaše osobní údaje budeme zpracovávat, je-li to nezbytné pro vyloučení rizika zranění nebo jiného poškození Vašeho zdraví,
- zpracováváme Vaše kontaktní údaje, příslušné údaje z osobní složky, údaje o pojištění, místo výkonu práce a odpovídající zdravotní údaje, které jste nám poskytli.

I. Nabízení vhodných příležitostí pro Váš rozvoj

Informace o zaměstnancích uložené v našich systémech používáme k tomu, abychom Vám mohli nabízet vhodné příležitosti k rozvoji. Tímto způsobem jsme schopni nabídnout Vám správná školení, vzdělávání, koučování nebo jiné formy kariérního vedení nebo osobního rozvoje, které budou odpovídat Vaším potřebám. Vaše osobní údaje používáme také pro obecný rozvoj kariéry a talentů.

Za tímto účelem

- zpracováváme Vaše osobní údaje pro plnění pracovní smlouvy, kterou jsme s Vámi uzavřeli,
- zpracováváme informace: Vaše kontaktní údaje, informace o nábore (jako jsou podrobnosti o pracovní historii a vzdělání), údaje o pracovní pozici, místo výkonu práce, údaje generované v průběhu plnění pracovní smlouvy, korespondence s Naší společností týkající se žádosti o pracovní pozici (včetně referencí), informace o absenci a dovolených apod.

J. Umožnění plnění Vašich úkolů v rámci běžné obchodní činnosti

Při výkonu práce v Naší společnosti používáte naše systémy a síť k pravidelným aktivitám v rámci naší obchodní činnosti, posíláte emaily, prohledáváte webové stránky a uskutečňujete telefonické hovory. Budeme zpracovávat Vaše osobní údaje zahrnuté v takových dokumentech nebo v metadatech připojených k těmto dokumentům, například když odešlete e-mail, budeme zpracovávat Vaše kontaktní údaje a informace o profilu.

Za tímto účelem

- zpracováváme Vaše osobní údaje pro plnění pracovní smlouvy, kterou jsme s Vámi uzavřeli,
- zpracováváme informace: Vaše kontaktní údaje, datum narození, pohlaví, údaje o pracovní pozici, přístupová hesla a profily (firemní ICT systémy), údaje o obsahu a přenosech dat (jako jsou Vaše sdělení na internetu, odeslané a přijaté e-mailové zprávy) a zálohované údaje.

3. JAK DLOUHO UCHOVÁVÁME OSOBNÍ ÚDAJE?

Naše společnost bude obecně uchovávat údaje zaměstnanců pouze po dobu požadovanou pro příslušný obchodní účel, v rozsahu přiměřeně nezbytném pro splnění požadavků platných právních předpisů.

Neprodleně po uplynutí příslušné lhůty pro uchovávání údajů, budou údaje:

- bezpečně vymazány nebo zničeny,
- anonymizovány,
- předány do archivu (nebude-li to zakazovat zákon nebo platný plán skartace).

4. KDO MÁ PŘÍSTUP K VAŠIM OSOBNÍM ÚDAJŮM?

Přístup k Vaším osobním údajům v rámci Naší společnosti

Všichni naši zaměstnanci mají přístup k Vašemu profilu v rámci Naší společnosti a k údajům, které jste tam zveřejnili. Posíláte-li údaje jiným příjemcům, např. když pošlete e-mail zákazníkovi, tento příjemce obdrží také osobní údaje obsažené v zaslaných údajích. Tyto údaje budou uchovávány Naší společností v nezbytně nutném rozsahu.

K neveřejným údajům mají přístup kompetentní oddělení v rámci Naší společnosti, např. IT, lidské zdroje (HR), právní oddělení, IT zabezpečení či compliance oddělení, avšak pouze v rozsahu nezbytném k plnění jejich povinností. Při tomto zpracování mohou být Vaše osobní údaje předány do země, která nezajišťuje odpovídající úroveň ochrany osobních údajů. Naše společnost přijme opatření pro zajištění, že Vaše osobní údaje budou odpovídajícím způsobem chráněny, neboť závazná podniková pravidla (Binding Corporate Rules) jsou platná napříč skupinou, k níž Naše společnost patří.

Přístup třetích stran k Vaším osobním údajům

Pokud je to potřebné pro poskytování produktů a služeb Naší společnosti, mohou mít k Vaším osobním údajům přístup také následující třetí strany: banky, pojišťovny, společnosti poskytující kreditní karty, IT dodavatelé a konzultanti, cestovní agentury, ambasáda, finanční, daňové nebo právní poradci, klienti, účetní, leasingové společnosti, inspekční orgány, lékařské inspekční orgány, výcviková centra, dodávkové služby balíků a dopisů.

Získá-li třetí strana přístup k Vaším osobním údajům, Naše společnost přijme smluvní, technická a organizační opatření, aby zajistila, že Vaše osobní údaje budou zpracovávány pouze v rozsahu, v němž bude toto zpracování nezbytné. Třetí strany budou Vaše osobní údaje zpracovávat výhradně v souladu s platnými právními předpisy.

Budou-li Vaše osobní údaje předávány třetí straně v zemi, která neposkytuje odpovídající úroveň ochrany osobních údajů, Naše společnost přijme opatření pro zajištění, aby byly Vaše osobní údaje odpovídajícím způsobem chráněny sjednáním standardních smluvních podmínek EU s těmito třetími stranami.

V jiných případech budou Vaše osobní údaje předávány třetí stranám, pouze pokud to bude vyžadovat platný právní předpis.

5. JAK JSOU VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZABEZPEČENY?

Zavedli jsme odpovídající bezpečnostní opatření k zajištění zachování důvěrnosti a bezpečnosti Vašich osobních údajů. Zavedli jsme odpovídající technická, fyzická a organizační opatření na ochranu osobních údajů před náhodným a protiprávním zničením nebo náhodnou ztrátou, škodou, úpravou, neoprávněným zveřejněním nebo přístupem, jakož i před všemi ostatními formami protiprávního zpracování (včetně nadbytečného shromažďování).

6. JAK MŮŽETE UPLATNIT SVOJE PRÁVA NA OCHRANU SOUKROMÍ?

Máte právo požadovat přístup k Vaším osobním údajům nebo přehled o nich a za určitých podmínek také právo na opravu anebo vymazání osobních údajů. Navíc máte právo požadovat omezení zpracování týkající se Vašich osobních údajů, právo vznést námitku proti zpracování, jakož i právo k přenositelnosti údajů.

Pro uplatnění svých práv na ochranu soukromí nás prosím kontaktujte s použitím kontaktních údajů uvedených v závěrečné části tohoto prohlášení o ochraně údajů. Prosím vezměte na vědomí, že pro účely další komunikace Vás můžeme požádat o doplňující informace za účelem ověření Vaší identity.

7. MŮŽETE ODVOLAT SVŮJ SOUHLAS?

Souhlas zaměstnance obecně není vyžadován jako legitimní základ pro zpracování údajů zaměstnanců. Na základě určitých specifických požadavků, například když to požaduje platný právní předpis, může být požadováno získání souhlasu zaměstnance. Udělený souhlas můžete vždy zase odvolat. Prosím vezměte na vědomí, že toto odvolání nebude mít retrospektivní dopad. Pro odvolání Vašeho souhlasu nás prosím kontaktujte s použitím kontaktních údajů uvedených v závěrečné části tohoto oznámení o ochraně údajů.

8. JAK VZNĚST STÍŽNOST?

Máte-li stížnost ohledně používání Vašich osobních údajů Naší společností, můžete tuto stížnost vznést prostřednictvím Vašeho přímého vedoucího pracovníka nebo využít kontaktní údaje uvedené v závěrečné části tohoto prohlášení. Vedle uplatnění stížnosti u Naší společnosti se můžete se svojí stížností také obrátit na dozorový orgán – Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 727/27, 170 00 Praha 7-Holešovice, <https://www.uoou.cz/>.

9. JAK NÁS MŮŽETE KONTAKTOVAT?

Máte-li dotazy ohledně způsobu, jak zpracováváme osobní údaje, přečtěte si prosím nejdříve toto prohlášení. V případě doplňujících dotazů prosím kontaktujte gdpr@primagas.cz nebo dpo@shvenegy.com.

Potvrzuji, že jsem se seznámil/a s obsahem tohoto prohlášení a souhlasím se zpracováním svých osobních údajů pro účely, v rozsahu a způsobem stanoveným v tomto prohlášení.

Jméno a příjmení (čitelně):

Datum narození:

Bytem:

Dne:

Podpis:

PRIMAGAS